

Mener un entretien de recrutement

Description

Recruter, c'est bien plus que choisir un profil : c'est détecter un potentiel, créer une rencontre, et incarner les valeurs de l'entreprise dès le premier échange. Cette formation vous guide dans toutes les étapes de l'entretien de recrutement, de la préparation à l'annonce du choix, en passant par la posture du recruteur, les techniques de questionnement comme la méthode STAR, et la gestion des situations délicates. Vous apprendrez à structurer vos entretiens, à éviter les biais, à valoriser l'image de votre entreprise et à sécuriser vos décisions. Car un bon entretien ne se contente d'évaluer : il donne envie au bon candidat... de dire oui.

Informations pratiques

Durée	1 jour (présentiel) / 3x2h (classe virtuelle)
Modalités	Présentiel, Distanciel
Public cible	Tout manager
Tarifs	1600€ HT - Présentiel / 1950€ HT - Classe virtuelle

Objectifs

- Identifier le contexte de recrutement
- S'appropriier les outils dédiés
- Mener l'entretien de recrutement
- Analyser l'entretien et choisir le candidat

Programme détaillé

Les spécificités du marché du recrutement

- Construction d'une analyse SWOT autour de l'état du marché du recrutement actuel : l'environnement économique, les enjeux pour l'entreprise, les attentes du candidat
- Focus sur le recrutement intergénérationnel
- Portrait-robot du recruteur et de sa posture : actions et interdits, comportements à proscrire (discrimination, pratiques déloyales, etc.)

La préparation de l'entretien de recrutement

- Les outils à disposition lors de l'entretien et le dossier de candidature : CV, fiche de brief, synthèse d'éventuels entretiens précédents, grille d'entretien, etc.
- Focus sur les sources de recrutement
- Découverte et analyse d'un dossier de candidature anonymisé (issu de vos ressources RH)

Mener l'entretien de recrutement

- Les attentes et questions-types des candidats lors d'un entretien
- La posture du recruteur : neutralité, confidentialité, feed-back, écoute active, attitude positive
- Les "red flags" lors de l'entretien : les comportements dégradant l'image de l'entreprise
- Les étapes de l'entretien et les règles à respecter
- Focus sur l'étape de questionnement avec la méthode STAR : Situation, Tâche, Action, Résultat
- Les situations particulières : stress, candidat robot, gestion des émotions, etc.
- Activité de Speed Meeting autour d'étapes précises de l'entretien

Choisir le candidat

- Analyse de l'entretien
- Annonce de la réponse au candidat
- Préparation de la période d'intégration

Approche pédagogique

- Apports interactifs
- Ateliers collaboratifs
- Speed Meeting

Modalités d'évaluation

- Questionnaire digital avant et après la formation pour évaluer la progression dans l'appropriation des notions
- Evaluations intermédiaires via des mises en situation, des quiz et des sollicitations variées de l'animateur

Accessibilité

Nous nous engageons à rendre cette formation accessible, avec des supports adaptés et des aménagements possibles selon les besoins de chaque participant.